



**Dirección de Investigación  
Subdirección de Unidades  
Documentales  
Coordinación de Archivos**

## **INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES**

**Febrero de 2013.**



## **INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES Y GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS**

### **I. Introducción**

El Instituto Mexicano de la Radio, a través de la Coordinación de Archivos, actualiza los siguientes instrumentos de control y consulta de su acervo documental.

**Inventario General por Series Documentales.-** Se trata de un instrumento de referencia que describe de forma sucinta las series que conforman la documentación de las unidades documentales del Instituto Mexicano de la Radio, sin importar en que tipo de archivo se encuentre. También señala el valor documental de dichas series (es decir si contienen información administrativa, legal y/o contable), así como el periodo que comprende la documentación existente.

**Guía Simple de Archivos.-** Al igual que el *Inventario General por Series Documentales*, es un instrumento de referencia que describe las series documentales en las que se divide el acervo del IMER (Fondo). Adicionalmente, contiene los Datos Generales de los servidores públicos, responsables de los Archivos de Trámite y Concentración del Instituto.

En el diseño y desarrollo de ambas herramientas se atiende a lo establecido por los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias o Entidades de la Administración Pública (D.O.F. 20/02/04). De igual forma, estos instrumentos retoman el espíritu de la *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental*, cuyo objetivo principal es proveer lo necesario para que toda persona pueda tener acceso a la información estableciendo instrumentos de consulta y de control archivístico que propicien la organización, conservación y localización expedita de sus archivos administrativos.

**Coordinación de Archivos  
Febrero, 2013**



**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

**Asuntos Jurídicos (Sección 100)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
100.10	Asuntos Contenciosos	Documentación legal y administrativa, referente al soporte de los juicios y/o procesos administrativos en los que el IMER es parte, incluyendo en todos los casos, resoluciones administrativas, judiciales y penales, que se dictan en los mismos, de 2003- 2012.
100.20	Asuntos Consultivos	Documentación legal y administrativa, referente al soporte de los diversos actos jurídicos en los que el IMER es parte, así como instrumentos que se generan a petición de las áreas operativas, de 1983- 2012
100.30	Asuntos Corporativos	Documentación legal y administrativa, referente a las Juntas Directivas y Comités de Control y Auditoría, así como la relativa a proyectos especiales del Instituto, de 1994 a 2012.

**Asuntos de Producción (Sección 200)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
200.10	Programas Institucionales	Documentación administrativa, referente al presupuesto interno, sobre la producción de programas, series, spots y cápsulas, así como para el control general de tiempos de estudio para las diferentes estaciones del Instituto y dependencias de gobierno de 2005 - 2012.
200.20	Gestión de Producción y programación	Documentación administrativa, referente a la gestión de la producción y programación de programas para la transmisión en las diferentes radiodifusoras del 2005- 2012.
200.30	Producción Radiofónica a Dependencias de Gobierno	Documentación administrativa, referente a solicitudes de comercialización para la producción de programas, series, spots y cápsulas destinadas a dependencias de gobierno de 2005- 2012.
200.40	Campañas y Programas a control remoto	Documentación administrativa, referente a la producción de los controles remotos que solicitan las diferentes dependencias de gobierno de 2005- 2012.
200.50	Comité de Programación	Documentación administrativas, referente a minutas y acuerdos del Comité Interno de Programación y Producción de programas o series radiofónicas, que se transmiten a través de las estaciones del Instituto de 2005- 2012.
200.60	Fonoteca de Tránsito	Documentación administrativa, referente al préstamo y consulta, clasificación y recepción de los materiales magnetofónicos sobre los programas que se producen y transmiten a través de las estaciones del Instituto de 2005- 2012.
200.70	Guionismo	Documentación administrativas, referente a investigaciones, guiones y proyectos de campañas de los diferentes programas que se producen en el Instituto, ya sean unitarios, internos o para dependencias de 2005- 2012.
200.80	Asuntos Institucionales y Generales	Documentación administrativa, relacionada a la elaboración de informes para instituciones internas y externas de 2012.

**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

**Asuntos de Ingeniería (Sección 300)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
300.10	Técnicas	Documentación administrativa, referente a la supervisión técnica a redes, mantenimiento a instalaciones de audio, operación a control remoto, proyectos técnicos de audio y servicios de transmisión de control maestro de radio de 2005- 2012.
300.20	Transmisión	Documentación administrativas, referente al mantenimiento electromecánico y a plantas trasmisoras, estudios y propagación radioeléctricos y proyectos técnicos de transmisión de 2005-2012.

**Asuntos en Administración Y Finanzas (Sección 400)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
400.10	Recursos Administrativos	Documentación administrativa y contable referente a los expedientes únicos de personal, nómina de pago, control de asistencia, jubilaciones y pensiones, programa de retiro voluntario y servicio social, así como documentación de carácter administrativa de 1988- 2012.
400.20	Recursos Financieros	Documentación administrativa y contable, referente a estados financieros, registros contables, libros contables, viáticos, valores financieros, cobranzas, garantías fianzas y depósitos de 1981- 2012.
400.30	Suministros y Almacenes	Documentación administrativa, legal y contable referente a contratación de servicios, adquisición de bienes de consumo, de inversión, programas y proyectos de obra pública, enajenación de bienes muebles, registro, control y actualización de los inventarios de los bienes muebles de 1986-2012.
400.40	Servicios Generales	Documentos administrativos, referente a los servicios y apoyos que se dan a las diferentes áreas del Instituto, así como control de la distribución de la correspondencia, de 1991-2012.
400.50	Evaluación y Programación Presupuestaria	Documentación administrativa y contable, referente al control del gasto presupuestal, ampliaciones o reducciones del programa de inversión, ministración de recursos fiscales, así como facturación por servicios prestados de 1983 a 2012.
400.60	Tecnología de la información	Documentación administrativa y legal, referente al control del mantenimiento conservación e instalación de equipo de computo, programas y proyectos en materia de informática, Comités, disposiciones en materia de organización e integración de manuales de organización de 1985-2012.

**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

**Asuntos de Comercialización (Sección 500)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
500.10	Generación de Ingresos Propios	Documentación administrativa, legal y contable, referente a convenios de prestaciones de servicios y costos de operación de 1980- 2012.
500.20	Promoción Institucional	Documentación administrativa, legal y contable referente a diseñar estrategias comerciales, así como lineamientos de publicidad e imagen corporativa, de 1985- 2012.

**Asuntos en Investigación de la Comunicación Radiofónica (Sección 600)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
600.10	Estudios e investigaciones radiofónicas	Documentación administrativa referente a instrumentos y proyectos de investigación radiofónica desarrollados de 1985-2012.
600.20	Estudios (Manuales de Investigación)	Documentación administrativa referente al análisis de bases de datos de los índices de medición de audiencia (rating) de 1990- 2012.
600.30	Capacitación Radiofónica	Documentación administrativa, referente a la planeación, desarrollo y evaluación de programas de capacitación radiofónica de 1997- 2012.
600.40	Transparencia y Acceso a la Información	Documentación administrativa y legal referente al cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de su reglamento y lineamientos respectivos, así como aquella relacionada con la atención de las solicitudes de información realizadas de 2002- 2012.
600.50	Centro de Documentación	Documentación administrativa, concerniente al proceso de recepción, organización, préstamo y consulta del material bibliohemerográfico de 1994-2012.
600.60	Fonoteca de Concentración	Documentación administrativa, referente a la recepción, calificación y clasificación, préstamo y consulta, así como al proceso de ingesta del acervo sonoro de 2012.
600.70	Organización de Archivos	Documentación administrativa, concerniente al proceso de organización, conservación, resguardo y custodia de la documentación de los archivos de trámite y concentración de 2004-2012.
600.80	Sitio Web del IMER	Documentación administrativa, concerniente al proceso de redacción y diseño gráfico del Sitio Web del IMER de 2007 – 2012.
600.90	Diseño Grafico	Documentación administrativa, concerniente a las solicitudes de las distintas Unidades Administrativas del Instituto, relacionadas a productos gráficos de 2007 - 2012.

**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

**Asuntos de Radiodifusoras (Sección 700)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
700.10	Continuidad	Documentación administrativa referente a transmisión de programas de 1981 - 2012.
700.20	Operación Radiofónica	Documentación administrativa, referente al control de las emisoras locales, suministro de herramientas y materiales y a la gestión administrativo operativo de las emisoras del interior de la república, de 2004- 2012.

<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
700.30	XEB	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música popular mexicana y latinoamericana de 1997- 2012.
700.40	XEQK	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de transmisión de necesidades democráticas, sociales y culturales de 1999- 2012.
700.50	XEDTL	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música tropical y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura, proyectos ciudadanos de 1998-2012.
700.60	XEMP	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música norteña y ranchera y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1996- 2012.
700.70	XHIMR	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música del mundo, Jazz y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1999- 2012.
700.80	XHOF	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música rock en español e ingles y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1998- 2012.
700.90	XHIMER	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música de concierto universal y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1988-2012.
700.100	XELAC	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1996- 2012.

**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

700.110	XERF	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 2001- 2012.
700.120	XEMIT	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1998- 2012.
700.130	XECAH	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 2000- 2012.
700.140	XECHZ	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1991- 2012.
700.150	XHUAN	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1994- 2012.
700.160	XHUAR 7	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1998- 2012.
700.170	XHSCO	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1994- 2012.
700.180	XHYUC	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1994- 2012.
700.190	XEFQ	Documentación administrativas, referente a cartas programáticas, fichas técnicas, ordenes de transmisión de apoyo social, comercial y tiempo oficial de la transmisión de música multiperfil y programas hablados que brindan entretenimiento, información y cultura de 1997- 2012.

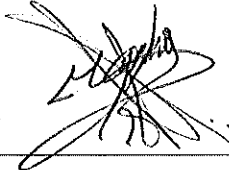
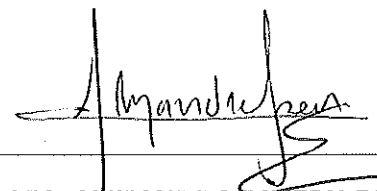
**Asuntos del Sistema Nacional de Noticiarios (Sección 800)**

<b>SERIES DOCUMENTALES</b>		
<b>CLAVE</b>	<b>SERIE</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE</b>
800.10	Generación de Servicios Noticiosos	Documentación administrativa, referente a realización, producción y transmisión de programas informativos y periodísticos nacional e internacional de 1993- 2012.
800.20	Producción de Asuntos Periodísticos	Documentación administrativa, referente al control a través de bitácoras de la producción de reportajes de investigación, semblanzas, perfiles, notas especiales basados principalmente en voz, música, efectos sonoros y silencios efectuadas por reporteros y redactores de 1994-2012.



**DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE UNIDADES DOCUMENTALES  
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**

**INVENTARIO GENERAL POR SERIES DOCUMENTALES 2013**

ELABORA	AUTORIZA
	
<b>MARÍA LUISA NEGRETE GAYTÁN</b>	<b>LIC. ALEJANDRO JOSEPH ESTEINOU</b>
SUBDIRECTORA DE UNIDADES DOCUMENTALES Y COORDINADORA DE ARCHIVOS	DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN